



GÖTEBORGS UNIVERSITET
PSYKOLOGISKA INSTITUTIONEN

**Ansökan
Utbildning på forskarnivå
PSYKOLOGI
Ψ**

Ansökan skickas till Forskarutbildningsnämnden, att: Ann Backlund Psykologiska Institutionen,
Göteborgs universitet, Box 500, 405 30 Göteborg.

Ansökan skall vara institutionen tillhanda senast det datum som anges för aktuell antagningsomgång.

Namn.....

Personnr.....

Adress.....

Postort:

Tel. bostad:

Tel.arbet.

Mobil:

E-postadress:

OBS! Samtliga efterfrågade uppgifter beträffande behörighet, finansiering, projektplan mm. skall vara ifyllda och bifogas.

I. **Behörighet** (skall styrkas med bifogade och vidimerade kopior)

Examen

- Kandidatexamen från
- Magister/Masterexamen från.....
- Psykologexamen från
- Annat/Annan examen från.....

Genomgånga kurser i psykologi

- Kurser inom psykologprogram, inkl. äldre psykologutbildning
- Fördjupningskurs 1 (C-kurs i psykologi, (60 p / 90 hp)
- Fördjupningskurs 2 (D-kurs i psykologi (80p/ 120 hp)
- Andra motsvarande kurser i psykologi om minst 60 p/90 hp

Uppsatser i psykologi (OBS! skall bifogas)

- Inom högsta fördjupningskurs i psykologi

Titel:

Handledare:

Utbildningsort/universitet:

- Inom psykologprogrammet/äldre psykologutbildning

Titel:

Handledare:

Utbildningsort/universitet:

II. Finansieringsplan

Utbildningen skall genomföras på 4 år (nettotid). Möjlighet finns dock att genomföra utbildningen på halvfart eller om särskilda skäl föreligger på procentsats mellan 50- 100%. Skälen för detta skall anges i ansökan.

Denna ansökan avser utbildning på: 50%% 100%

I ansökan anges hur finansieringen planeras för hela utbildningstiden. Intyg och liknande som styrker finansieringsplanen skall bifogas.

	<i>Utbildnings- bidrag</i>	<i>Fakultets-/ inst. anslag</i>	<i>Externa anslag</i>	<i>Annan arbetsgivare/ enl. särskilt avtal</i>
Termin 1	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 2	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 3	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 4	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 9		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 11		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 12		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 13		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 14		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 15		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin 16		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Finansieringen skall anges för varje termin samt vidimeras av anslagsmottagare om den avser externa anslag eller med särskilt avtal om den sker via annan arbetsgivare. För doktorander som finansieras av annan arbetsgivare finns särskild avtalsmall vid fakulteten.

www.samfak.gu.se/utbildning/forskarniva/regler/

III. **Handledare/handledarkontakt**

Kontakt ej etablerad med ev. huvudhandledare

Kontakt etablerad med ev. huvudhandledare

Förslag handledare:

Förslag bihandledare:

IV. **Avhandlingsplan** (skall bifogas)

Anvisningar: En avhandlingsplan skall bifogas ansökan. Planen får vara på *högst fem A4-sidor, enkelt radavstånd* (typsnitt Time New Roman, 12 p) exklusive referenslista.

Avhandlingsplanen skall ge underlag för att bedöma om du som sökande 1) kan visa förtrogenhet med tidigare och aktuell forskning inom området för avhandlingen, 2) om valda frågeställningar är förankrade i aktuell forskning, 3) om föreslagna metoder för insamling och analys av data är adekvata, samt 4) genomförbarhet inom utbildningen på forskarnivå (se nedan, Information till sökande)

I planen bör du således ge en tillräcklig bakgrund till det problemområde inom vilket du har valt att formulera dina forskningsfrågor. Dina forskningsfrågor skall förankras i tidigare forskning med avseende på teori och empiri. Om så möjligt, bör hypoteser om tänkbara utfall specificeras. Eftersom forskning står och faller med hur forskningsfrågor förankras i teori och empiri är detta ett centralt moment i planen. Utifrån det valda problemet skall du beskriva de undersökningsmetoder som gör det möjligt att besvara forskningsfrågan/frågorna. Du bör även redogöra för tänkt undersökningsgrupp, inkl. avgränsningar samt praktiska möjligheter att undersöka denna grupp. Slutligen bör du ange 'nyhetsvärdet' och/eller nyttan av ditt avhandlingsprojekt. Om avhandlingsplanen är knuten till ett finansierat forskningsprojekt/-program vid institutionen skall detta anges.

Avhandlingsplanen kan med fördel innehålla följande rubriker: Titel, Bakgrund, Frågeställning(-ar), Material och Metod, Dataanalys

Notera att avhandlingsplanen skall kunna läsas av någon utan detaljkunskap inom valt problemområde

Ort / Datum

Sökandes namnteckning

Information till sökande

Forskarutbildningsnämnden (FUN) bedömer sökande till forskarutbildningen enligt följande kriterier:

- 1) Formell behörighet
- 2) Förmåga att tillgodogöra sig utbildningen
- 3) Kvalitet i avhandlingsplan samt tidigare uppsatser
- 4) Tillgänglig handledarresurs
- 5) Ordnad finansiering

Bedömning av avhandlingsplan görs enligt kriterierna nedan (0-2 p för varje pkt.)

1. Visar förtrogenhet med tidigare och aktuell forskning
2. Frågeställningar är förankrade i aktuell forskning
3. Beskrivna metoder för insamling och analys av data är adekvata
4. Genomförbarhet inom forskarutbildningen